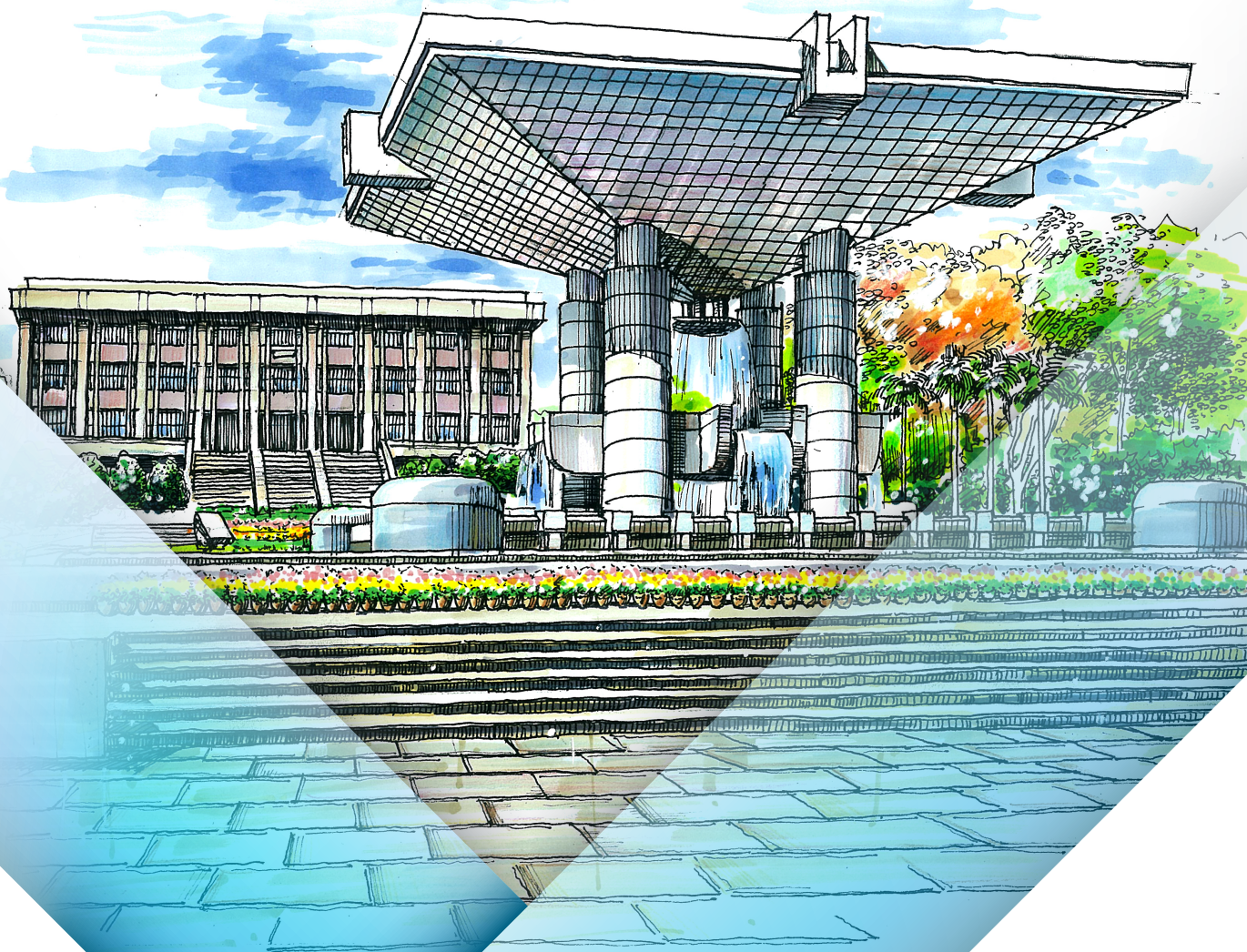




華僑大學

HUAQIAO UNIVERSITY



新生 入学须知

华侨大学2023级新生入学须知

亲爱的同学：

你好！祝贺你成为华侨大学的一员，华侨大学欢迎你！

请凭居民身份证原件及复印件（二代身份证正反面复印在A4纸的同一面上）、《录取通知书》注册并于规定时间携带应备资料到指定报到地点来校入学注册。

一、报到时间：2023年9月5日（星期二）

二、报到须知

未请假或者请假逾期者，除因不可抗力等正当事由外，应于9月19日前办理报到手续，否则视为放弃入学资格，我校将按教育部规定取消录取资格。若确有特殊原因不能按时报到，应提前向我校招生处办理请假手续，不能委托他人代报到。

三、入学注册工作流程

1. 网上选宿舍：按规定时间进行网上选宿舍。
2. 缴纳学杂费：8月31日前完成学杂费缴纳。
3. 备好近期一寸免冠正面半身彩色照片11张（身份证照、白底深色衣服）。
4. 办理户口迁移手续（非必须）。
5. 办理党、团组织关系接转（限党员和团员）。
6. 新生档案转移。

如采用邮寄者请选择具有档案邮寄资质的中国邮政EMS，其他快递有遗失的先例，应在档案袋上注明被录取的专业，档案统一邮寄至：福建省泉州市丰泽区城华北路269号华侨大学招生处收（邮编362021），联系电话：0595-22695678。

7. 填写好《华侨大学、学生、家长三方权利与义务声明》的回执。

8. 填写好《华侨大学2023级学生户口信息采集表》。新生录取后不得擅自更改姓名，出生年月日一律按户籍簿填写。

9. 办理好绿色通道、校园地国家助学贷款等资助申请手续（若有）。请同时做好网上申请工作，并填写好《华侨大学家庭经济困难学生认定申请表》。

10. 福建省生源（男生）报到入学前，须到户籍所在地县（市、区）人民武装部办理兵役登记手续并领取《兵役登记证》。

以上入学注册工作流程的电子版可在华侨大学迎新网（网址：<http://yxw.hqu.edu.cn>）或华侨大学招生信息网（网址：<http://zsc.hqu.edu.cn>）下载查看。

主要包括：学校接待新生报到的主要部门联系方式(P4)、新生家校联系方式(P5)、华侨大学迎新系统使用指南(P7)、缴纳学杂费办法(P11)、户口迁移(P14)、接转党员或团员组织关系(P16)、新生档案转移(P16)、如何办理请假手续(P17)、报到工作流程(P18)、家庭经济困难学生

资助体系(P20)、新生军训须知(P21)、学校所在城市简介(P22)、来校交通指南简介(P22)、新生办理户口迁移证样式(P25厦门校区、P24泉州校区)、华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明(P26)、华侨大学2023级学生户口信息采集表(P29)、华侨大学家庭经济困难学生认定申请表(P30)、大学新生应征入伍宣传单(P31)。

四、其他

1. 信封内装物品(非指定内容的物品与我校无关,请谨慎对待):录取通知书、中国银行借记卡及密码。

2. 报到期间,我校在厦门站、集美长途汽车站、厦门北站、泉州客运中心站、泉州高铁站设有新生引导点。到校后,由志愿者引导新生办理入学注册手续。

3. 华侨大学地处沿海地区,交通便利,故学校不安排新生来校交通。

4. 为锻炼学生独立生活的能力,不鼓励家长送学生来校。如有陪同家长住宿请自行安排。

5. 新生来校行程期间,请妥善保管随身钱物,注意旅途安全。

6. 全英文专业、中美121双学位班专业的学生,不得转入普通班专业。

7. 新生(艺术类学生、体育类专业学生除外)入学后进行英语、数学分级测试,部分理工科专业还将进行物理分级测试。

8. 学校有普通宿舍和公寓,提供家具(其中床宽约86-90cm,长度约195cm),请勿携带过大衣箱、被褥等,生活用品自备。

9. 学校按班级信箱投递信件,写信请将所在班级信箱号码及学校邮政编码写清楚:

泉州校区:福建省泉州市丰泽区城华北路269号华侨大学××学院2023级××专业××班收(362021)

厦门校区:福建省厦门市集美区集美大道668号华侨大学××学院2023级××专业××班收(361021)

10. 新生入学三个月内,由学校进行政审、健康和学习成绩复查,如发现不符合录取条件和手续的,取消入学资格。

11. 校内设有校园摆渡车和共享助力车,可满足学生日常出行需求,请勿购买电动自行车。

12. 联系方式:

(1) 新生咨询QQ群:泉州校区(870647781);厦门校区(479643299)。

(2) 招生处咨询电话:泉州校区(0595-22695678);厦门校区(0592-6161258)。



可视化迎新小程序
(含校园导航和迎新信息)



校园百事通智能问答机器人

愿你在华侨大学学习进步,生活愉快!

华侨大学
二〇二三年八月

学校简介

- ▶ **创校时间：**1960年
- ▶ **学校性质：**直属中央统战部（国务院侨务办公室）领导，是中央统战部、教育部与福建省共建的综合性大学；福建省“双一流”建设高校
- ▶ **校训：**会通中外 并育德才
- ▶ **校园文化：**一元主导、多元融合、和而不同
- ▶ **办学层次：**博士、硕士、本科
- ▶ **办学地点：**厦门校区-福建省厦门市；泉州校区-福建省泉州市
- ▶ **办学规模：**现有全日制普通本科生27618人、研究生7392人，其中，来自港澳台地区和90多个国家的学生7622人。现有28个学院，68个本科招生专业。
- ▶ **培养平台：**

ESI排名：工程学、化学2个学科进入ESI世界排名前5%，材料科学、计算机科学、环境/生态学、社会科学4个学科居前1%。

学科建设：11个学科门类。设有研究生院，现有一级学科博士点9个、一级学科硕士点25个，专业学位硕士点23个，博士后流动站5个。拥有国家和省部级重点学科41个，福建省高峰高原学科17个。

教育部一流本科专业：52个，占比近77%，其中：国家级35个，省级17个。

国际及国内专业认证：22个专业。

一流本科课程：18门国家级，120门省级。

教学科研平台：省部级以上100余个。包括国家地方联合工程研究中心、国家“111计划”学科创新引智基地、省部共建协同创新中心、教育部工程研究中心、虚拟教研室、虚拟仿真实验中心、实验教学示范中心等。
- ▶ **师资力量：**师资力量雄厚，在1700余名专任教师中，具有高级职称者占57%、博士学位者占69%，45岁以下青年教师占64%。有院士、国家领军人才等高层次人才百余名，有教育部“全国高校黄大年式教师团队”、科技部“创新人才推进计划”重点领域创新团队等多支高水平团队。
- ▶ **国际化：**在全球设立了136个办事或招生机构，设有全英语授课的国际学院。已与五大洲44个国家和地区的280多所高校、科研机构 and 政府部门签署合作协议。
- ▶ **培养目标：**学校始终着力培养国际化、创新型、重实践、有担当的优秀人才。

【学校接待新生报到的主要部门联系方式】

单位	联系电话		主要工作
	泉州校区	厦门校区	
党委办公室/校长办公室	0595-22693969	0592-6160057	协调、信访
党委组织部/机关党委	0595-22699683	0592-6160150	接转党关系
党委学生工作部/学生工作处	0595-22693594	0592-6160300	学生资助
学生处学生社区中心	0595-22692622	0592-6160339	住宿服务
党委政治保卫处/保卫处(派出所)	0595-22690110	0592-6160110	安全保障
保卫处办证大厅	0595-22693674	0592-6161675	户口迁移
财务处	0595-22693619	0592-6161387	缴纳学杂费
教务处/教师发展中心	0595-22691381	0595-22691381	教学工作
招生处	0595-22695678	0592-6161258	招生咨询
后勤与资产管理处/基础维修办公室	0595-22691277	0592-6161620	就餐
校团委	0595-22693537	0592-6160336	接转团关系
校医院	0595-22693563	0592-6163088	体检及医疗保障
中国银行华大支行	0595-22691571 0595-22690088	0592-6680269 0592-6103265	缴费



【各学院学工办联系电话】

校区	学院	联系电话
泉州校区	国际学院	0595-22699096
	经济与金融学院	0595-22690016
	法学院	0595-22692675
	体育学院	0595-22691539
	文学院	0595-22693391
	外国语学院	0595-22692420
	数字科学学院	0595-22691108
	工学院	0595-22693576
	医学院	0595-22690757
	工商管理学院	0595-22692712
	政治与公共管理学院	0595-22693551
	旅游学院	0595-22691093
	美术学院	0595-22692334
厦门校区	哲学与社会发展学院	0592-6167009
	国际关系学院	0592-6162107
	华文学院	0592-6167640
	新闻与传播学院	0592-6167686
	统计学院	0592-6167051
	机电及自动化学院	0592-6162601
	材料科学与工程学院	0592-6162229
	信息科学与工程学院	0592-6162390
	计算机科学与技术学院	0592-6162557
	土木工程学院	0592-6162712
	化工学院	0592-6162349
	建筑学院	0592-6162687
	音乐舞蹈学院	0592-6162002

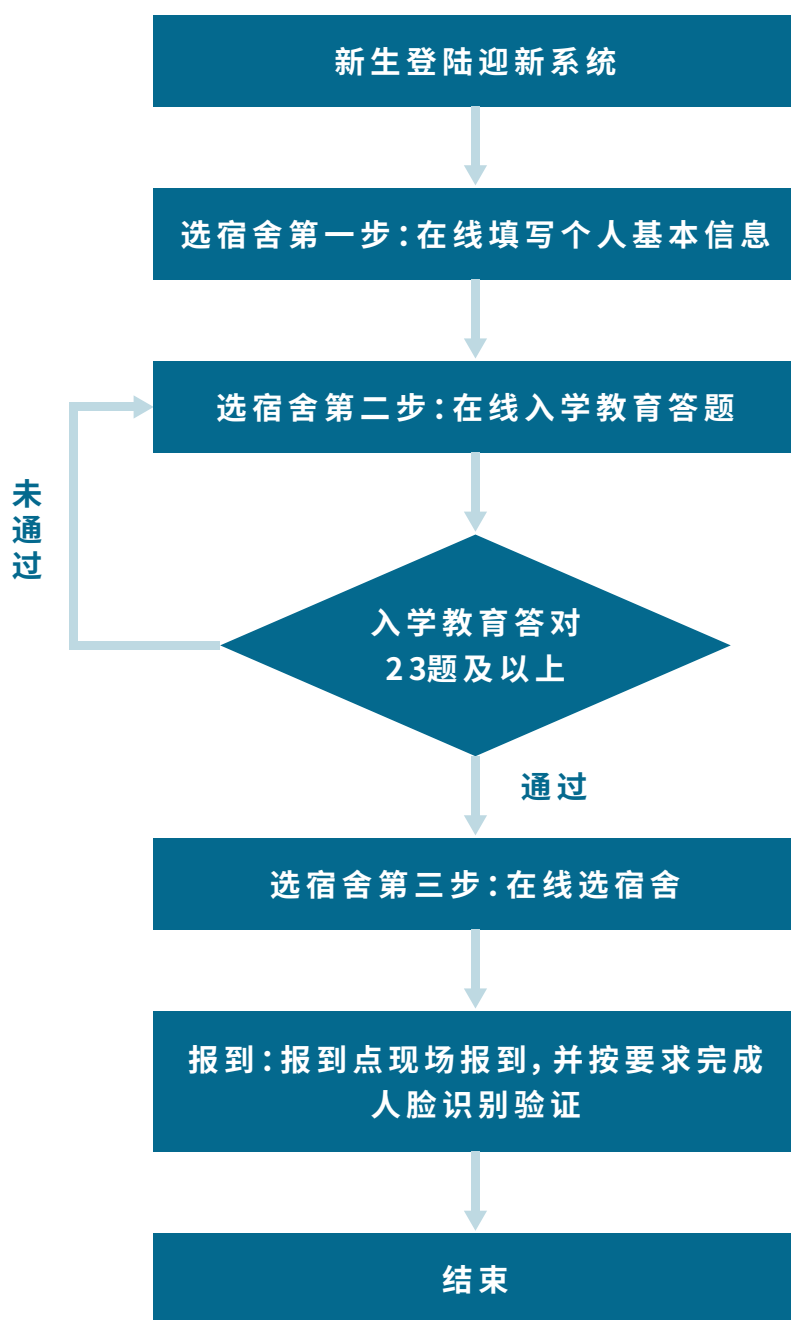
(请家长主动留存学院学工办、新生舍友的联系电话,以备急用)

CONTENTS 目录

1. 华侨大学迎新系统使用指南	07
2. 缴纳学杂费	11
3. 户口迁移	14
4. 接转党、团组织关系	16
5. 新生档案转移	16
6. 办理请假手续	17
7. 报到工作流程	18
8. 家庭经济困难学生资助体系	20
9. 新生军训须知	21
10. 学校所在城市简介	22
11. 来校交通指南简介	22
附件1.新生办理户口迁移证样式（厦门校区、泉州校区）	24
附件2.华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明	26
附件3.华侨大学2023级学生户口信息采集表	29
附件4.华侨大学家庭经济困难学生认定申请表	30
附件5.大学新生应征入伍宣传单	31

1. 华侨大学迎新系统 使用指南

迎新系统操作流程圖：



学生登录迎新网及迎新系统

1.1 学生登录迎新网及迎新系统



图一

(1) 在浏览器地址栏中输入<https://yxw.hqu.edu.cn/> 打开迎新网站首页。

请用Google Chrome浏览器或360浏览器（极速模式）访问。

注：360浏览器设置极速模式：

操作如图一，在打开的360浏览器中，选择url输入地址右边图标，选择闪电样式的图标，即为极速模式：



图二

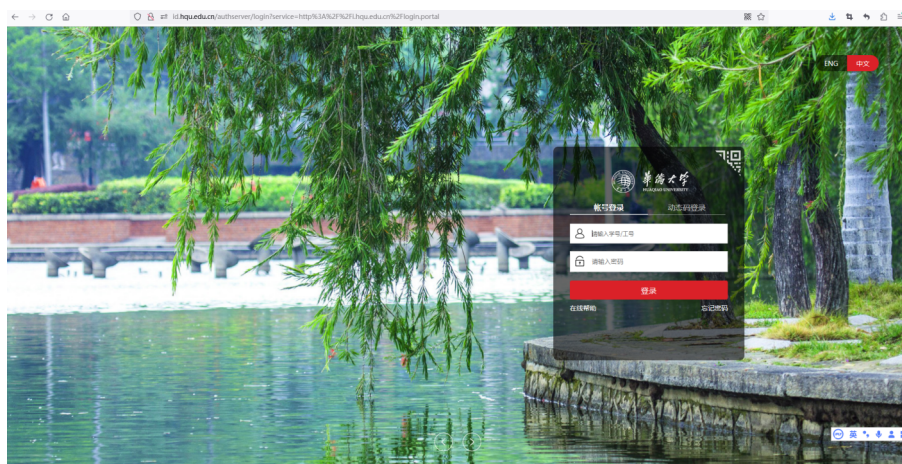


图 三

(2) 在迎新网首页右侧【快速通道】栏中，点击【办事大厅】”并登录，如图二、图三。

登录用户名：学号或是录取通知书上的“条形码”下方的录取通知书编号。

登录初始密码：“HQU@”+“身份证号码后8位”（境外生为在招生系统提供的证件号码后8位，证件号码不足8位的则为证件号码，注意区分大小写，例如HQU@*****。如招生系统未提供证件号的，初始密码为HQU@88888888）。

备注：认证登录页面及账号密码信息，如有变化，以迎新网首页通知为准，请及时关注并认真阅读【入学须知】栏相关信息。

1.2填写个人基本信息

登录办事大厅后，在【迎新应用】页面中按照页面填写信息要求如实填写个人基本信息，亦可通过下载“今日校园”APP（详细说明见迎新网站），完成相关信息填写。

1.3在线入学教育

学生完成个人基本信息填写后，点击页面中的【入学教育】进入在线考试环节。

(1) 在线入学教育试题共25题，同学们需答对23题及以上才通过考试。

(2) 试题内容涉及学校各项管理规定，我们将以材料的形式统一发布在【入学须知】中，请各位同学认真阅读、仔细作答。

1.4选宿舍环节

学生通过在线入学教育考试环节后，根据页面的提示进入选宿舍环节，学生根据自身情况选择自己班级住宿区内相应的宿舍（详细操作说明，届时可查看迎新网发布的相关操作说明材料）。

注：华文学院新生不参与网上选宿舍；境外生不参与网上选宿舍。

1.5入学报到环节

入学报到期间，新生需在报到点完成现场报到，并在华侨大学校园内通过今日校园App中的移动迎新完成在线人脸识别验证。

1.6新生绿色通道申请（非必填项，由家庭经济困难的新生填写）

【申请对象】 1.因家庭经济特别困难暂时筹集不齐学费、住宿费的同学，可申请办理“绿色通道”暂缓缴纳学费、住宿费；2.已获批生源地信用助学贷款的同学，由于贷款10月左右才能发放到学校账户，在新生入学报到时如尚未缴清学费和住宿费，需同时申请办理“绿色通道”。

【截止时间】 2023年8月28日

【办理方式】 通过电脑登录迎新网中的办事大厅或者通过手机登录今日校园，进入“绿色通道”应用，先完成本人基本信息采集后，按照要求如实填写申请信息，并上传《华侨大学家庭经济困难学生认定申请表》扫描件或清晰照片。

1.7系统开放时间

迎新网开放时间：2023年7月10日。办事大厅开放时间：待定，请各位同学及时关注迎新网相关信息。



2. 缴纳学杂费

为方便新生缴费简化手续，我校学生缴费主要采取委托中国银行批量扣款、网上缴费等方式。现将有关事项说明如下。

1. 学校为每名新生申办了中国银行银行卡，随录取通知书一并寄发。该银行卡是按照学生姓名、身份证号等学生信息一对一制作的，是学校指定使用的银行卡。在校期间除扣缴学杂费外，学生各类奖、助学金及补贴的发放也将直接存入此卡中，请务必妥善保管。学生未收到银行卡的，可在报到时前往银行办理，缴纳学杂费可参考缴费方式（2）。

2. 收到录取通知书及银行卡后，请务必于报到日5天前将应缴纳的学杂费存入银行卡中（银行卡无需在新生所在地当地激活），保证银行卡存款余额大于应缴应扣金额（缴费标准详见“2023级新生各专业学杂费收费标准一览表”），该卡的其他功能与储蓄卡一样，学生也可将生活费存在该卡上。

3. 缴费方式

（1）委托中国银行批量扣款，报到前5日开始扣款。

（2）网上缴费。电脑端：通过华侨大学收费平台（<https://cwcsf.hqu.edu.cn/>）——“学生缴费”，在认证登录页面输入用户名密码即可。（报到前5日左右方可使用，登录用户名：学号；初始密码：“HQU@”+“身份证号码后8位”）。手机端：微信搜索“华侨大学财务处”，关注公众号后，可通过底部菜单【收费平台】-【学生缴费】进行手机端缴费。

（3）特殊情况。持银联卡，到财务处办理缴费事宜。

4. 学生缴费电子发票可通过华侨大学收费平台（<https://cwcsf.hqu.edu.cn/>）——“学生缴费”——“交费记录”栏自行下载。

5. 注意事项

（1）境外学生缴费。境外学生报到时，须办理银行卡（泉州校区：学生社区教育管理服务中心一楼或中国银行泉州华大支行；厦门校区：中国银行厦门华大支行），并足额存入银行卡。

（2）入学报到时，学生在报到处查询缴费情况，并提供本人亲自签名的身份证复印件（办银行卡用）及委托扣款申请书。

（3）报到日，财务处在两校区设立缴费咨询点，提供缴费咨询服务（泉州校区：财务楼202室3号窗口，厦门校区：行政研发大楼304室）。

（4）家庭经济特别困难的新生，可在开学报到时通过“绿色通道”先办理入学手续，暂缓缴纳学宿费。

6. 财务处联系电话：厦门：0592-6161387 泉州：0595-22693619。

2023级新生各专业学杂费收费标准一览表

(收费标准以福建省物价部门批准为准)

单位(人民币): 元

专业	年度学费	年度住宿费 (预收)	代办费			合计
			体检费	教材费	军训服装费	
音乐学、舞蹈学、 美术学、设计学类 (视觉传达设计、 产品设计)	9360	570 (泉州校区)	91.5	69.05	93	10183.55 (泉州校区, 普通宿舍)
		1300 (泉州校区)				10913.55 (泉州校区, 4人公寓)
		870 (泉州校区)				10483.55 (泉州校区, 6人公寓)
		1300 (厦门校区)				10913.55 (厦门校区, 4人公寓)
		870 (厦门校区)				10483.55 (厦门校区, 6人公寓)
药学、临床医学	6760	570 (泉州校区)	91.5	69.05	93	7583.55 (泉州校区, 普通宿舍)
		1300 (泉州校区)				8313.55 (泉州校区, 4人公寓)
		870 (泉州校区)				7883.55 (泉州校区, 6人公寓)
建筑学、城乡规划、 风景园林	5460	1300 (厦门校区)	91.5	69.05	93	7013.55 (厦门校区, 4人公寓)
		870 (厦门校区)				6583.55 (厦门校区, 6人公寓)
汉语国际教育	5460	1300 (龙舟池校区)	91.5	69.05	93	7013.55 (龙舟池校区, 4人公寓)

专业	年度学费	年度住宿费 (预收)	代办费			合计
			体检费	教材费	军训服装费	
本科其它专业	5460	570 (泉州校区)	91.5	69.05	93	6283.55 (泉州校区, 普通宿舍)
		1300 (泉州校区)				7013.55 (泉州校区, 4人公寓)
		870 (泉州校区)				6583.55 (泉州校区, 6人公寓)
		1300 (厦门校区)				7013.55 (厦门校区, 4人公寓)
		870 (厦门校区)				6583.55 (厦门校区, 6人公寓)
国际商务(全英文)、 1+2+1中美联合 培养国际班	28000	570 (泉州校区)	91.5	69.05	93	28823.55 (泉州校区, 普通宿舍)
		1300 (泉州校区)				29553.55 (泉州校区, 4人公寓)
		870 (泉州校区)				29123.55 (泉州校区, 6人公寓)

注意事项:

1. 住宿费:

(1) 泉州校区: 六人间公寓收费标准为每人每年870元, 四人间公寓收费标准为每人每年1300元; 普通宿舍收费标准为每人每年570元。

(2) 厦门校区: 六人间公寓收费标准为每人每年870元, 四人间公寓收费标准为每人每年1300元。

(3) 龙舟池校区: 四人间公寓收费标准为每人每年1300元。

2. 城乡居民基本医疗保险: 学生自行参保缴费。

3. 学生平安保险: 为了让学生得到更完善的医疗保障, 入学报到期间可向保险公司投保并缴费, 具体条款详见保险公司投保合同。

4. 教材费: 境内本科学生《形式与政策》教材费69.05元, 其余教材按实际领书情况由学生与书商直接结算。

3. 户口迁移

(新生可自愿选择是否办理户口迁移)

(一) 泉州校区自愿办理户口迁移的学生:

1. 福建省外生源新生办理户口迁移须提供户口迁移证、华侨大学2023级学生户口信息采集表、身份证原件及复印件、录取通知书注册联原件。

(1) 泉州校区新生户口迁移地址为: 福建省泉州市丰泽区城华北路269号(迁移证办理样式详见附件1: 泉州校区), 包括: 国际学院、经济与金融学院、工商管理学院、旅游学院、法学院、文学院、外国语学院、政治与公共管理学院、数学科学学院、工学院、医学院、美术学院、体育学院。

(2) 户口迁移证各栏内容必须填写清楚(禁止自行涂改), 并盖有户口迁出地派出所户口专用章。户口迁移证上姓名必须与录取通知书上姓名一致, 必须有居民身份证编号; 出生地及籍贯必须填写到市、县或区一级, 直辖市的需填写到县、区一级。

(3) 根据公安部《关于〈户口迁移证〉使用管理有关事项的通知》有关要求, 针对2014年及往年印制的《户口迁移证》存在编码重号现象, 停止使用2014年及往年印制的《户口迁移证》, 办理户口迁移时一律使用2015年及之后印制的证件。

2. 福建省内生源新生(户籍在本省的学生)须提供户口本原件及复印件, 身份证原件及复印件, 录取通知书原件及复印件向泉州校区华大派出所申请办理户口网上迁移。

3. 备注:

(1) 凡不符合以上要求的户口迁移证(样式见附件1)及迁移材料一律退回重新办理。如有发现问题, 请及时与迁出地派出所联系。

(2) 福建省内生源新生(户籍在本省的学生)一律办理网上迁移, 申办户口网上迁移时间由保卫处另行通知, 统一办理, 接到通知后, 逾期未提交相关材料的, 不予办理户口落户手续。

(3) 《华侨大学2023级学生户口信息采集表》(见附件3)需填写完整, 学生本人的血型、身高、父母亲姓名及身份证号码为必填项。

(4) 提交的居民身份证复印件需正反面复印在A4纸的同一面上; 居民身份证遗失的, 由户口迁出地派出所出具证明。

(5) 省内生源学生提交的户口本复印件必须户口首页和学生户口页复印在同一面A4纸上。

(6) 户口迁移证、华侨大学2023级学生户口信息采集表、身份证复印件、注册联原件在入学报到时由学院统一收取, 汇总后于**2023年10月9日**前交保卫处调查研究科(潘用碧大楼210)。

(二) 泉州校区未办理户口迁移学生:

(1) 由学院按要求统一汇总新生未迁户口名单和华侨大学2023级学生户口信息采集表交保卫处调查研究科(潘用碧大楼210), 由华大派出所办理实有人口登记。

(2) 入学报到后, 请下载安装“闽政通”APP, 进入主题: 户政模块——户籍业务办理——核发居住证——居住登记中填地址, 搜索选择办理地址、填写信息、自行办理居住登记。

(三) 厦门校区自愿办理户口迁移的学生:

1. 福建省外生源新生办理户口迁移须提供: 户口迁移证原件、华侨大学2023级学生户口信息采集表、身份证原件、录取通知书注册联原件。

厦门校区新生户口迁移地址为: 福建省厦门市集美区集美大道668号(迁移证办理样式详见附件1: 厦门校区), 包括: 哲学与社会发展学院、国际关系学院、新闻与传播学院、华文学院(汉语国际教育专业)、信息科学与工程学院、计算机科学与技术学院、土木工程学院、材料科学与工程学院、化工学院、机电及自动化学院、建筑学院、音乐舞蹈学院、马克思主义学院。

(2) 户口迁移证各栏内容必须填写清楚(禁止自行涂改), 并盖有户口迁出地派出所户口专用章。户口迁移证上姓名必须与录取通知书上姓名一致, 必须有居民身份证编号; 出生地及籍贯必须填写到市、县或区一级, 直辖市的需填写到县、区一级。

(3) 根据公安部《关于〈户口迁移证〉使用管理有关事项的通知》有关要求, 针对2014年及往年印制的《户口迁移证》存在编码重号现象, 停止使用2014年及往年印制的《户口迁移证》, 办理户口迁移时一律使用2015年及之后印制的证件。

2. 福建省内生源新生(户籍在本省的学生)须提供户口本原件及复印件, 身份证原件及复印件, 录取通知书注册联原件, 华侨大学2023级学生户口信息采集表。

3. 备注:

(1) 凡不符合以上要求的户口迁移证(样式见附件2)及迁移材料一律退回重新办理。如有发现问题, 请及时与迁出地派出所联系。

(2) 福建省内生源新生(户籍在本省的学生)一律办理网上迁移, 申办户口网上迁移时间由保卫处另行通知, 统一办理。

(3) 《华侨大学2023级学生户口信息采集表》(见附件3)需填写完整, 学生本人的血型、身高、父母亲姓名及身份证号码为必填项。

(4) 居民身份证遗失的, 由户口迁出地派出所出具居民身份证遗失证明。

(5) 省内生源学生提交的户口本复印件必须户口首页和当事人户口页复印在同一面A4纸上。

(6) 户口迁移证原件、华侨大学2023级学生户口信息采集表、录取通知书注册联原件在入学报到时由学院统一收取, 汇总后于**2023年10月9日**前交保卫处户籍室。

(四) 厦门校区未办理户口迁移学生:

请同学在国庆节过后的第一周, 手机下载“i厦门”app, 进入“公安交警”的“居住证办理”页面查询自己是否已进行居住登记, 如已办理居住登记, 请于登记时间起的半年后, 至校社区中心开具“住宿证明”到集美学村派出所办理居住证。如未办理居住登记的, 请至校社区中心开具“住宿证明”后到集美学村派出所办理居住登记。

4. 接转党、团组织关系

1. 在入学报到时，须及时办理党员组织关系转接手续。（校党委组织部咨询电话：0595-22699683，0592-6160150）转接组织关系可通过线上、线下两种方式转接。

通过线上转接的，福建省外及厦门市的通过所在地党员管理系统申请组织关系转移，搜索并转入本学院党委，如“中共华侨大学经济与金融学院委员会”；省内其他地区的通过福建省党员教育管理综合服务平台（党员e家，<http://www.dyejia.cn>）申请组织关系转移，转入具体党支部（咨询本学院），如中共华侨大学经济与金融学院第三学生支部委员会。

通过线下转接的，必须持纸质版党员组织关系介绍信（由组织关系所在地有审批预备党员权限的基层党委开具）到学校报到。介绍信抬头填写“华侨大学党委组织部”，接收单位填写转入的党支部名称（咨询本学院），如中共华侨大学经济与金融学院第三学生支部委员会。纸质版介绍信入学报到后交至学院相关党建负责人。

2. 团员组织关系接转：在新生入学报到时，必须将团组织关系同步转入我校。新生团员应在入校后，将团组织关系纸质版材料（团员档案、已办理团关系转出手续的团员证等）上交本班团支部（或团关系材料跟随新生学生档案一并寄送），再由学院团委统一收取并办理团组织关系接转手续，最终将团员档案归档至学校档案室（学生处档案室）。线上团组织关系转接待入学后，再进行转接，报到后由新生班级团支部接收（需严格按照流程：原所在团支部线上发起转接——新生班级团支部确认接收——新生团员线上确认报到）。

5. 新生档案转移

根据学生所在省（市、区）招生部门的规定办理新生档案的转移手续。一般有两种方式：

1. 由省（市、区）招生办统一邮寄档案

新生本人不必办理，我校招生处收到档案后直接移交学院转档案室保管。

2. 由个人办理新生档案转移

新生凭录取通知书到所在县（市、区）招生办办理档案转移手续。可以采取两种方式带来学校：

（1）自带档案者，请妥善保管，不得拆封，来校报到后由学院另行通知缴交。

(2) 采用邮寄者, 应选择具有档案邮寄资质的中国邮政EMS, **其他快递有遗失的先例**, 学生应在档案袋上注明被录取的专业, 并按以下地址邮寄:

福建省泉州市丰泽区城华北路269号华侨大学招生处收(邮编362021), 联系电话:
0595-22695678

注意: 泉州校区、厦门校区的档案均邮寄至上述地址。

6. 办理请假手续

确需请假者, 请提供以下资料拍照或扫描清晰件至邮箱: hquzsb@hqu.edu.cn。

1. 请假申请报告(需有家长、考生本人手写签名及联系电话)。
2. 录取通知书复印件。
3. 考生身份证复印件。
4. 如病假, 还需提供乡镇一级以上医院的诊断证明。



7. 报到工作流程

1. 报到时间：2023年9月5日（星期二）

2. 报到地点：

泉州校区：国际学院、经济与金融学院、法学院、体育学院、文学院、外国语学院（日语）、新闻与传播学院、政治与公共管理学院、数学科学学院、工学院（含信息科学与工程学院的应用物理学专业）、工商管理学院、医学院、美术学院报到点。

厦门校区：哲学与社会发展学院、国际关系学院、外国语学院（英语、翻译）、材料科学与工程学院、机电及自动化学院、信息科学与工程学院（应用物理学专业除外）、化工学院、计算机科学与技术学院、土木工程学院、建筑学院、音乐舞蹈学院、旅游学院报到点。

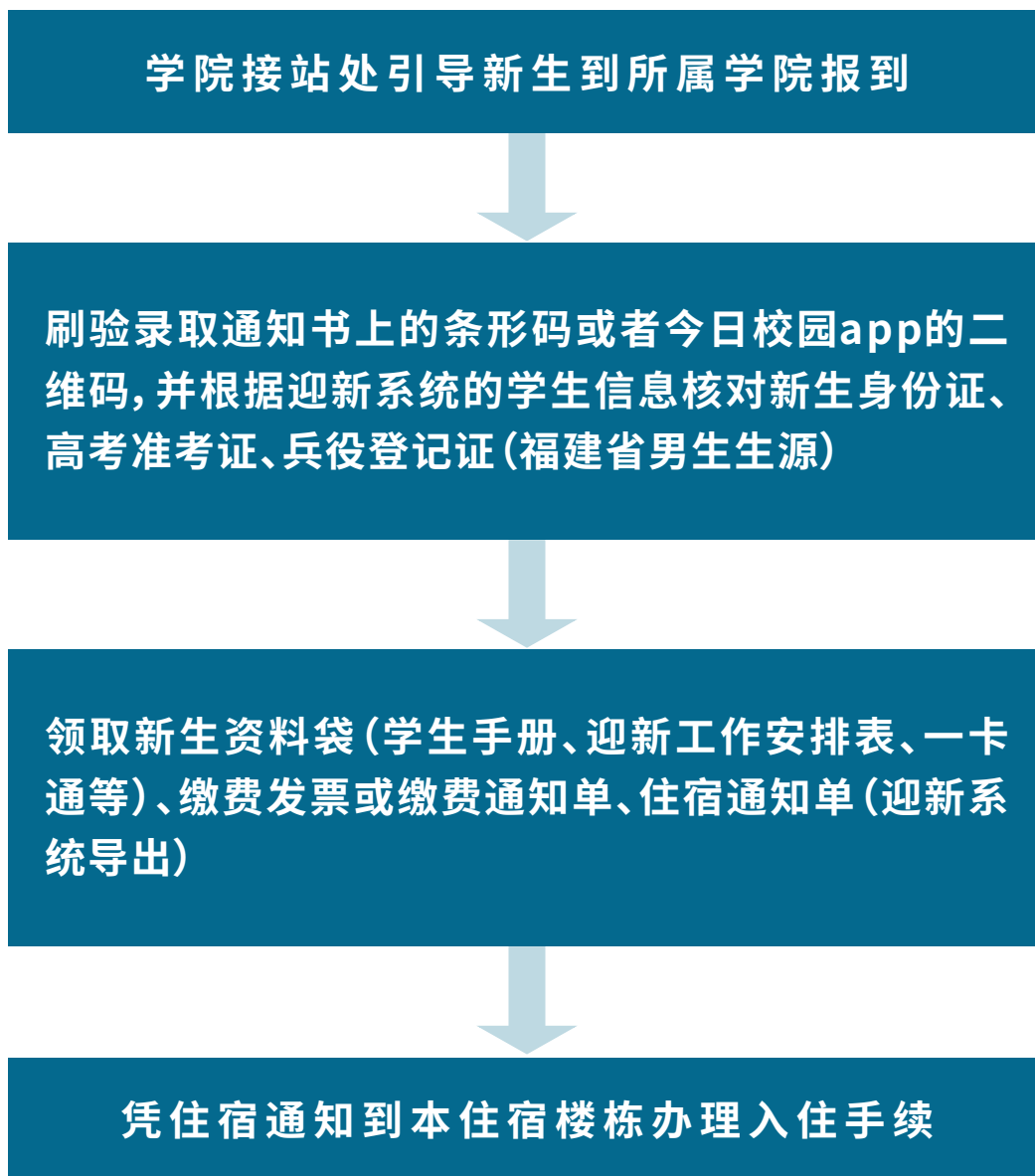
龙舟池校区：华文学院（汉语国际教育专业）。

特别提醒：为推动两校区发展融合、文理工学科专业交叉融合和学生融合，提升文科学生的工程思维和理工科学生的文化素养等综合素质，增进学生对“一校两区”校园环境和属地城市的感情，均衡文理工学生配比，将不同学科专业的实践性、国际性、前沿性、学术性、特色化（“四性一化”）发展潜力与泉州市、厦门市的地域优势深度融合，促进相关学科专业更好地服务两地的经济社会发展，不断提高人才培养总体质量，2023年继续在旅游学院、信息科学与工程学院的应用物理学专业、外国语学院英语和翻译专业、新闻与传播学院大一新生实行“1+3”融合式培养。

即：旅游学院、外国语学院英语及翻译专业的大一新生在厦门校区学习，大二起回到泉州校区。新闻与传播学院、信息科学与工程学院应用物理学专业的大一新生在泉州校区学习，大二起回到厦门校区。



3. 报到流程:



备注:

1. 各学院将另行安排时间收取《华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明》回执、新生档案、党团员档案、户口信息采集表、户口迁移证、身份证(含正反面)复印件和个人委托扣款协议书等相关材料, 报到当天不用缴交。
2. 根据福建省教育厅办公室文件要求, 福建省省内男生新生报到入学前, 须到户籍所在地县(市、区)人民武装部办理兵役登记手续并领取《兵役登记证》, 报到时由学院查验《兵役登记证》, 并填写《大学生兵役登记册》。此通知只适用于福建省男生新生, 其他省份新生暂无需办理。

8. 家庭经济困难学生资助

学校设有“绿色通道”，制定“阳光成长计划”，为家庭经济困难学生提供各种帮助，包括国家助学贷款（分为生源地信用助学贷款和校园地国家助学贷款）、奖学金、助学金、困难补助、勤工助学等。

需申请国家助学贷款的学生请按以下要求准备相关材料：

一、生源地信用助学贷款

生源地信用助学贷款是由政府主导、财政贴息、财政给予银行一定风险补偿金，银行、教育行政部门共同操作的，向符合条件的家庭经济困难的普通高校新生和在校生发放的、在学生入学前户籍所在县（市、区）办理的助学贷款。生源地信用助学贷款由学生或其合法监护人，向家庭所在地的农村信用社、银行等金融机构申请办理，不需要担保或抵押，但需要承诺按期还款，并承担相关法律责任。本科学生贷款金额原则上每人每年最高不超过12000元。助学贷款期限为学制加15年，最长不超过22年。

生源地信用助学贷款与校园地国家助学贷款相比，申请更便捷，审批效率更高；学生可在入学前办理生源地贷款，安心上学；学生和家长为共同借款人，共同承担还款责任。

目前，我国大部分地区已落实生源地信用助学贷款政策，学生可向当地县级教育行政部门咨询办理生源地信用助学贷款的具体事宜。

生源地助学贷款银行汇入信息

所在校区	泉州校区汇入信息	厦门校区汇入信息
户名	华侨大学	华侨大学厦门园区
账号	428658363940	409158367593
开户行	中国银行泉州华大支行	中国银行厦门华大支行
行号	104397030229	104393042219

二、校园地国家助学贷款

（一）贷款的对象与条件

1. 贷款对象是全日制本科生（不含港澳台侨学生、外国留学生）。
2. 具有完全民事行为能力的自然人（未成年人须有其法定监护人书面承诺）。
3. 诚实守信，品行良好，遵纪守法，无违法违纪行为。
4. 学习刻苦，能够正常完成学业。

5. 家庭经济困难，在校期间所能获得的收入不足以支付完成学业所需基本费用（包括学费、住宿费、基本生活费）。

6. 严格遵守国家、经办银行及国家助学贷款的各项规定，承诺正常使用所贷款项并履行还款和贷款合同规定的其他义务。

（二）申请贷款须如实提供以下材料

1. 本人的身份证复印件。
2. 未满十八周岁的申请人父母户口本复印件。
3. 《华侨大学家庭经济困难学生认定申请表》（见附件4），须填写完整。

（三）贷款额度

本科学贷款金额原则上每人每年最高不超过12000元，具体贷款金额以学生实际情况为基础，结合所在学院的综合认定情况而定。

（四）贷款的偿还

1. 学生在校期间的贷款利息由国家财政补贴，毕业后的利息由学生自付，毕业5年后学生须开始向贷款银行归还贷款本金。
2. 助学贷款期限为学制加15年，最长不超过22年。
3. 毕业当年选择继续升学的贷款学生可以向银行申请展期。

9. 新生军训须知

1. 新生入学报到后，在校内进行为期三周左右的军事训练。
2. 报到当天领取军训服装，注册后凭学生军训领取单到指定地点领取，其中领取单需自行填写完整信息。军训期间要严格遵守学校和军训有关规章制度与要求，统一步调、统一行动，服从指挥、令行禁止。
3. 军事训练是我校本科学生的必修课，考核合格者获得2个学分，未修完军训学分者将无法正常毕业。
4. 请各位新生做好军训前的准备工作，确保顺利完成军训任务。

10. 学校所在 城市简介

泉州市，首个东亚文化之都，国务院首批公布的24个历史文化名城之一，文化积淀深厚，作为古代“海上丝绸之路”的起点城市，泉州是中国历史上对外通商的重要港口，宋元时期，泉州港以“刺桐港”之名驰誉世界，成为与埃及亚历山大港相媲美的“东方第一大港”。2021年7月25日，第44届世界遗产大会上，“泉州：宋元中国的世界海洋商贸中心”获准列入《世界遗产名录》。

泉州市经济总量居福建省之首，民营企业和对外贸易发展迅猛，电子信息、运动装备、石雕工艺、德化陶瓷、安溪铁观音等名扬海内外。

厦门市，隶属福建省的副省级城市，是全国首批实行对外开放的五个经济特区之一。“城在海上，海在城中”，厦门是一座风姿绰约的“海上花园”，拥有“联合国人居奖”、“全国十佳人居城市”、“全国文明城市”等特殊荣誉。

厦门市外商投资与本地企业发展活跃，行业涉及光电、电子、汽车等，旅游业、会展业发达，是海峡两岸经贸合作基地。

泉州和厦门属亚热带海洋性季风气候，年平均气温21℃左右，终年温暖湿润，气候宜人。

11. 来校交通 指南简介

你可以通过智能手机，目的地设置为“华侨大学（泉州校区）”或“华侨大学（厦门校区）”查找来校路线。以下来校路线可供参考：

【前往泉州校区路线】

1. 乘飞机抵达

①由泉州晋江机场（距离泉州校区约25公里），可直接乘出租车抵达泉州校区，大约30分钟左右，车费在60元左右。

②由厦门高崎国际机场前往华侨大学泉州校区，可先步行至“T3候机楼空港快线站”，乘坐“空港快线北站线”，在“厦门北站”下车，然后换乘由厦门北站至泉州站的动车，大约30分钟左右，车费在25元左右，再乘坐203路公交车（大约50分钟左右，车费1元）直达华侨大学泉州校区。如乘出租车，大约30分钟左右，车费在50元左右。如直接从厦门高崎国际机场乘出租车至华侨大学泉州校区，大约70分钟左右，车费在300元左右。

2. 乘火车抵达

乘坐动车直达或转车抵达泉州站（距离泉州校区约17.6公里），再乘坐203路公交车（大约50分钟左右，车费1元）直达华侨大学泉州校区。如乘出租车，大约30分钟左右，车费在50元左右。

【前往厦门校区路线】

1. 乘飞机抵达

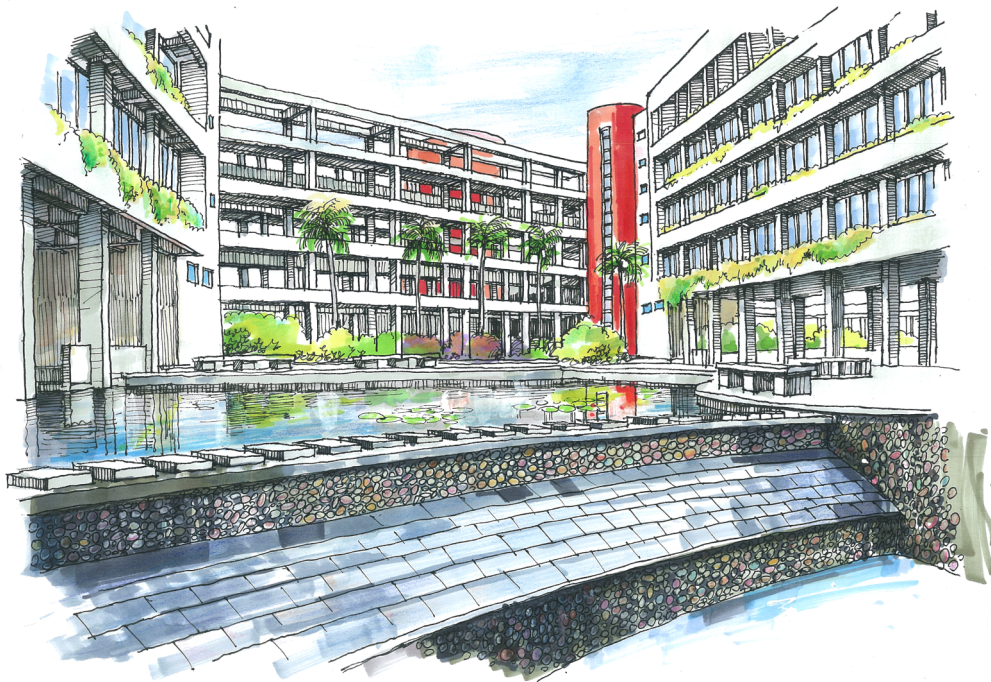
由厦门高崎国际机场(距离厦门校区约18公里)，可乘坐出租车到华侨大学厦门校区（车费40元左右）。或步行至高崎T4候机楼站乘坐BRT（T3候机楼到T4候机楼可乘摆渡车或者公交车），到达华侨大学站，出站即为华侨大学厦门校区正大门。

2. 乘火车抵达

建议优先选择“厦门火车北站”。

①抵达厦门火车北站(距离厦门校区约5.8公里)，直接乘坐BRT至华侨大学站，出站即为华侨大学厦门校区正大门。如乘坐出租车到华侨大学厦门校区，车费20元左右。

②抵达厦门火车站(距离厦门校区约25公里)，直接换乘BRT至华侨大学站，出站即为华侨大学厦门校区正大门。如乘坐出租车到华侨大学厦门校区，车费70元左右。



附件1.新生办理户口迁移证样式(泉州校区)

户口迁移证 (样式)

X 迁字第 00217900 号

户主或与户主关系				
姓名	姓名必填且必须与录取通知书上姓名一致, 繁简体也必须一致。			
曾用名	曾用名如果有多个, 请只选择一个。			
性别	性别必填			
民族	民族必填			
出生日期	出生日期必填	年 月 日	年 月 日	年 月 日
出生地	出生地必填, 且必须填写至市或县, 如手写补或改, 须加盖“户口专用”章。			
籍贯	籍贯必填, 且必须填写至市或县, 如手写补或改, 须加盖“户口专用”章。			
文化程度				
职业				
婚姻状况				
公民身份证件编号	身份证号必须填写, 且必须清晰。			
迁移原因	大中专招生			
原住址	原住址必须填写, 且必须清晰。			
迁往地址	福建省泉州市丰泽区城华北路269号			
备注				

注: 此证仅作居民迁移户口的证明, 不准涂改、转借; 遗失须立即报告当地户口登记机关, 持证人到达迁入地后, 将此证交给户口登记机关, 申报户口。

本证 年 月 日签发 至 年 月 日有效 中华人民共和国公安部监制 2007年印制

XX市公安局 XX市公安局 XX市公安局 XX市公安局 户口专用

说明:

- 1. 福建省外生源, 愿意迁移户口的新生, 请持该迁移证样式说明到迁出地派出所办理户口迁移手续。
 - 2. 户口迁移证上四个公章(含两个骑缝章、两个圆章(包括公安厅、派出所户口专用章各一)), 缺一不可。
- 敬请各迁出地派出所予以支持协助, 谢谢!

友情提醒:

- 1. 请迁入户口的新生仔细核对户口迁移证样式上的各项说明, 并使用2015年及之后印制的户口迁移证, 不符合要求的将不予落户。
- 2. 提醒新生、家长及各迁出地派出所, 学生集体户口落户期间及在校学习期间, “姓名、民族、出生日期、出生地、籍贯、身份证号码”等基本信息均以迁移证为准, 不能更改。

新生办理户口迁移证样式(厦门校区)

户 口 迁 移 证 (样式)

X 迁字第 00217900 号

户主或 户主关系				
姓 名	姓名必填且必须与录取通知书上姓名一致, 繁体也必须一致。			
曾用名	曾用名如果有多个, 请只选择一个。			
性 别	性别必填			
民 族	民族必填			
出生日期	出生日期必填	日	年 月 日	年 月 日
出 生 地	出生地必填, 且必须填写至市或县, 如手写补或改, 须加盖“户口专用”章。			
籍 贯	籍贯必填, 且必须填写至市或县, 如手写补或改, 须加盖“户口专用”章。			
文化程度				
职 业				
婚姻状况				
公民身份 证件编号	身份证号必须填写, 且必须清晰。			
迁移原因	大中专招生			
原 住 址	原住址必须填写, 且必须清晰。			
迁往地址	厦门市集美区集美大道668号			
备 注				

注: 此证仅作居民迁移户口的证明, 不准涂改、转借, 遗失须立即报告当地户口登记机关, 持证人到达迁入地后, 将此证交给户口登记机关, 申报户口。

本证 年 月 日签发
至 年 月 日有效
中华人民共和国公安部监制
2007年印制

说明:

1. 福建省外生源, 愿意迁移户口的新生, 请持该迁移证样式说明到迁出地派出所办理户口迁移手续。

2. 户口迁移证上四个公章(含两个骑缝章、两个圆章(包括公安厅、派出所户口专用章各一)), 缺一不可。

敬请各迁出地派出所予以支持协助, 谢谢!

友情提醒:

1. 请迁入户口的新生仔细核对户口迁移证样式上的各项说明, 并使用2015年及之后印制的户口迁移证, 不符合要求的将不予落户。

2. 提醒新生、家长及各迁出地派出所, 学生集体户口落户期间及在校学习期间, “姓名、民族、出生日期、出生地、籍贯、身份证号码”等基本信息均以迁移证为准, 不能更改。

附件2.华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明

为了促进学生健康成长，维护学生的合法权益，保证学校正常的教育教学秩序和生活秩序，明确学生在校期间本人及其家长与学校各自的权利和义务，根据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国高等教育法》及教育部《学生伤害事故处理办法》《普通高等学校学生管理规定》《高等学校学生行为准则》等法律法规，现将三方权利和义务告知如下：

一、学校的权利和义务

1. 学校的权利

教育学生遵守宪法、法律、行政法规和学校各项规章制度；

遵循教育规律，依法制定各项规章制度，对学生德、智、体、美、劳进行科学、严格的教育、管理和考核；

按教育部和地方政府部门的规定收取学费、住宿费及其他相关费用；

法律、法规规定的其他权利。

2. 学校的义务

向学生提供教育教学资源，不断提高教学质量；

对学生在思想品德、学业成绩等方面给予公正评价，为完成学业的学生颁发相应的学历证书、学位证书；

对品学兼优的学生给予不同形式的奖励，受理符合各类奖学金条件的学生申请，协助家庭经济困难的学生申请国家助学贷款，并酌情提供勤工助学、困难补助等多种形式的帮助和资助；

向学生家长提供学生在校的学习成绩及奖励情况的相关信息；

法律、法规规定的其他义务。

二、学生的权利和义务

1. 学生的权利

参加学校教育教学计划安排的各项活动，合理使用教育教学资源；

按规定申请奖学金、助学金、国家助学贷款及陈进强贷学金，申请勤工助学岗位；

在思想品德、学业成绩等方面获得公正评价，完成学校规定学业后获得相应的学历证书、学位证书；

对学校给予的处分或处理如有异议，可向学校或教育主管部门提出申诉；

法律、法规规定的其他权利。

2. 学生的义务

遵守宪法、法律、行政法规和学校各项规章制度；

努力学习，完成规定学业，考试不作弊，论文写作不抄袭、不造假；

按时、足额缴纳学费及其他相关费用，履行获得国家助学贷款或助学金后的相应义务；

承担因学生原因造成的意外事件中的法律和经济责任；
法律、法规规定的其他义务。

三、学生家长的权利和义务

1. 学生家长的权利

悉知学校对学生在思想品德、学业成绩、行为表现等方面的评价；
当学生受到学校处分时，了解该处分的原因和决定；
法律、法规规定的其他权利。

2. 学生家长的义务

教育学生遵守宪法、法律、行政法规和学校各项规章制度；
学生若有特异体质、重大疾病或异常生理、心理等情况，应及时、如实向学校反映，以便共同采取积极措施；若已无法正常学习、生活，应办理休学手续，回家积极配合医生进行治疗，复学时应提供专科医院出具的康复证明书，经相关部门认定后方可办理复学手续；
按时、足额缴纳或督促学生按时、足额缴纳学费及其他相关费用；
法律、法规规定的其他义务。

四、其他相关责任

若学生未按学校规定缴纳学费或其他相关费用，学校不再承担相应的义务和责任；
学校禁止学生在正常学制期内私自到校外租房居住，如学生因私自在校外租房居住、夜不归宿、泡网吧等个人行为引发事故或伤害，由学生承担一切刑事和民事责任；
学生不得参加境内外敌对组织、邪教组织、非法传销等活动，不得参与非法集会、游行等影响社会稳定的活动，否则，涉及法律责任、受到人身伤害或财产损失，由学生负责；
学生因个人参与网络借贷、网络赌博、透支消费等因自身原因遭受经济损失的，由学生或学生家长承担相应责任；
为保证学生利益，学校对学生从事勤工助学和社会实践活动提供相应条件，除此之外，学校不鼓励学生从事任何商业活动，否则因之产生的后果由学生负责；
学生因生理、心理疾病或自己过失造成的本人或他人损失或人身伤害，由学生或学生家长承担相应责任；
学生若休学，则在休学期间，不再享受在校生的各项权限，休学期间的任何行为，由学生负责；
学生应严格遵守学校防火安全制度，不在宿舍违章使用电炉、“热得快”等电器，否则产生的一切后果，由学生负责。

五、附则

本声明适用于本校全日制研究生及本专科学学生；
本声明由学生家长及学生本人签名（盖章），来校报到时，裁剪以下《回执》与《录取通知书》一并前往学校报到处，经所在学院确认后，再办理其他注册手续。

附件2.

华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明

回 执

学生：_____学院_____专业_____

身份证号码或护照号码：_____

我已认真阅读并知晓《华侨大学、学生、家长三方权利和义务声明》的内容，认真配合学校共同做好在校的学习和安全。

学生姓名

学生家长（或监护人、抚养人）

（签名、盖章）：_____

（签名、盖章）：_____

年 月 日

年 月 日

学生家长联系方式：

联系电话：_____ 邮编：_____

通讯地址：_____

附件3.

华侨大学 2023 级学生户口信息采集表

姓名		身份证号码	
性别		出生地	
民族		籍贯	
电话号码		现住址 (校内宿舍)	
宗教信仰		文化程度	
婚姻状况		兵役	
身高		血型	
职业		服务处所 (学院专业)	
父亲姓名		父亲身份证 号码	
母亲姓名		母亲身份证 号码	
配偶姓名		配偶身份证 号码	
备注			

说明：1. 新生入学报到时须交附此表。

2. 兵役指：未服兵役或退伍、复员、转业或士兵预备。

3. 必须由本人填写完整，特别是血型、身高及父母亲姓名及身份证号码必须填写完整。

4. 填写的内容必须真实。

考生本人签名：

2023 年 月 日

附件4.

华侨大学家庭经济困难学生认定申请表

学院：_____专业：_____年级：_____班级：_____

基本情况	姓 名		性 别		出生年月		
	身份证号码		家庭人口		籍 贯		
	学 历 层 次	<input type="checkbox"/> 本科生 <input type="checkbox"/> 硕士生 <input type="checkbox"/> 博士生			手机号码		
家庭通讯信息	详细通讯地址						
	邮政编码		家长手机号码				
家庭成员情况	姓名	年龄	与学生关系	工作（学习）单位	职业	年收入（元）	健康状况
特殊群体类型	继续享受政策的建档立卡脱贫户（人口）家庭学生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否； 防止返贫监测对象家庭学生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；特困供养、低保和低保边缘家庭学生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否； 孤儿： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；残疾学生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；烈士、英雄模范和因公牺牲、一级至四级因战因公伤残的 军人、公安民警、综合性消防救援队伍人员家庭子女： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；优抚对象子女： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；残疾 人家庭子女： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否；其他家庭经济困难学生： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否。						
影响家庭经济状况有关信息	家庭人均年收入_____元。 家庭遭受自然灾害情况：_____。家庭遭受突发意外事件：_____。 家庭成员因残疾、年迈而劳动能力弱情况：_____。 家庭成员失业情况：_____。家庭欠债情况：_____。 其他情况：_____。						
个人承诺	承诺内容：				学生本人 签字		

注：承诺内容需本人手工填写“本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿承担相应责任。”

附件5.

普通高校新生应征入伍宣传单

亲爱的同学：

首先，祝贺你收到大学录取通知书，即将成为一名大学生。

《中华人民共和国宪法》规定：“依照法律服兵役和参加民兵组织是中华人民共和国公民的光荣义务”。部队是青年学生成长成才的大学校，是砥砺品格、增强意志的好课堂，是施展才华、成就事业的大舞台。国防和军队现代化建设，迫切需要一大批有责任、敢担当的有志青年携笔从戎、报效祖国。为鼓励大学生应征入伍，国家出台了一系列优惠政策，现寄上，供参考。

1. 应征地：高校新生应当在户籍所在地参加应征；高校应届毕业生和在校生可在学校所在地参加应征，也可在入学前户籍所在地参加应征。

2. 保留入学资格：高校新生入伍，高校为你保留入学资格，退伍后2年内可入学。

3. 国家资助学费：国家对应征入伍服义务兵役高校学生，在入伍时对其在校期间缴纳的学费实行一次性补偿或用于学费的国家助学贷款实行代偿；对应征入伍服义务兵役前正在高等学校就读的学生（含按国家招生规定录取的高校新生），退役后自愿复学或入学的，实行学费减免。学费补偿、国家助学贷款代偿以及学费减免的标准，本专科生每生每年最高不超过12000元，研究生每生每年最高不超过16000元。

4. 升学优惠：

（1）在部队荣立二等功以上，符合全国硕士研究生招生考试报考条件的，可申请免试（初试）攻读硕士研究生。

（2）高校学生应征入伍服现役退役，达到全国硕士研究生招生考试报考条件后，3年内参加全国硕士研究生招生考试，初试总分加10分，同等条件下优先录取。

（3）国家设立“退役大学生士兵”专项硕士研究生招生计划，专门面向退役大学生士兵招生，由清华大学、北京大学等400余所普通高校承担。

（4）高职（专科）学生应征入伍，退役后在完成高职（专科）学业的前提下，可免文化课考试申请入读普通本科，或根据意愿入读成人本科，自2022年专升本招生起执行。

（5）经学校同意，退役入学可转入本校其他专业学习。

（6）退役复学后免修军事技能训练，可直接获得学分。



应征入伍条件

160cm 以上

男性高校新生
为18至22周岁
(2000年1月1
日至2004年12
月31日出生)



158cm 以上

女性高校新生
为18至22周岁
(2000年1月1
日至2004年12
月31日出生)



体重符合下列条件:

男性: $17.5 \leq \text{BMI} < 30$, 其中: $17.5 \leq \text{BMI} < 27$
女性: $17 \leq \text{BMI} < 24$

$\text{BMI} = 28$ 须加查血液糖化血红蛋白检查项目。(BMI=体重(千克)除以身高(米)的平方)

任何一眼裸眼视力不低于4.5

任何一眼裸眼视力低于4.8, 需进行矫正视力检查, 任何一眼矫正视力低于4.8或矫正度数超过600度, 不合格。

屈光不正经准分子激光手术(不含有晶体眼人工晶体植入术等其他术式)后半年以上, 无并发症, 任何一眼裸眼视力达到4.8, 眼底检查正常, 除部分条件兵外合格。

注: 以上条件如有调整, 以“全国征兵网”(www.gfbzb.gov.cn)和当地兵役机关公布信息为准。

应征入伍流程



网上报名

符合当年征兵基本条件的高校新生在8月10日前(男兵:全年均可报名,上半年报名时间截止时间为2月10日18时、下半年报名时间截止时间为8月10日18时;女兵:上半年为1月1日至2月10日18时,下半年为7月1日至8月10日18时),可登录“全国征兵网”(www.gfbzb.gov.cn)进行报名。

在8月10日以后收到录取通知书的,应将网上报名学历“高中应届毕业生”更改为“高校新生”。

男女生报名时间、流程略有不同,具体请登录“全国征兵网”了解。

国家资助办法

国家对应征入伍服义务兵役的高校学生,在入伍时对其在校期间缴纳的学费实行一次性补偿或获得的国家助学贷款实行代偿,退役后复学或入学的,实行学费减免。

1 学费减免申请流程:

(1) 退役后自原高校复学或入学,到高校报到后向高校一次性提出学费减免申请,填报《应征入伍服义务兵役高等学校学生国家教育资助申请表Ⅱ》并提交退役证书复印件。

(2) 高校学生资助管理部门在收到申请材料后,及时对学生申请资格进行审核。符合条件的,及时办理学费减免手续。

2 学费补偿或国家助学贷款代偿申请流程:

(1) 应征报名的高校学生登录“全国征兵网”,按要求在线填写打印《应征入伍服义务兵役高等学校学生国家教育资助申请表Ⅰ》(以下简称“申请表Ⅰ”,一式两份)并提交高校学生资助管理部门。在校期间获得国家助学贷款的学生,需同时提供《国家助学贷款借款合同》复印件和本人签字的一次性偿还贷款计划书。

(2) 高校相关部门对《申请表Ⅰ》中学生的资助资格、标准、金额等相关信息审核无误后,在《申请表Ⅰ》上加贴公章,一份留存,一份退还学生。

(3) 学生在征兵报名时,将《申请表Ⅰ》交至入伍所在地县(市、区)人民政府征兵办公室(以下简称县级征兵办)。学生被批准入伍后,县级征兵办对《申请表Ⅰ》加盖公章并退还学生。

(4) 学生将《申请表Ⅰ》原件和《入伍通知书》复印件,寄送至原就读高校学生资助管理部门。

(5) 高校学生资助管理部门在收到学生寄送的《申请表Ⅰ》原件和《入伍通知书》复印件后,对各项内容进行复核,符合条件的,及时向学生进行学费补偿或国家助学贷款代偿。

保留入学资格及退役后入学流程



高校新生在“全国征兵网”登记报名时,填写打印《应征入伍普通高等学校录取新生保留入学资格申请表》(以下简称“保留入学资格申请表”,一式两份),或到入伍地县级征兵办领取并填写《保留入学资格申请表》。



县级征兵办将《保留入学资格申请表》加盖公章并加盖公章后,连同相关材料寄送到高校招生部门。



高校审核录取资格,办理保留入学资格手续,出具《保留入学资格通知书》。《保留入学资格申请表》审核加盖公章后,连同《保留入学资格通知书》寄送至县级征兵办。



县级征兵办留存备案《保留入学资格申请表》,将《保留入学资格通知书》送交入伍高校新生。



入伍高校新生在退役后2年内,持《保留入学资格通知书》和高校录取通知书,到录取高校办理入学手续。

注:具体有关保留入学资格相关政策可咨询县级征兵办。

携笔从戎筑长城
强军兴国担大任

教育部高校学生司
国防部征兵办公室